

Allegato Scheda C

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Al Dirigente scolastico del _____
(Denominazione dell'istituzione scolastica)

Il sottoscritt _____ in qualità di padre madre tutore
(cognome e nome)

CHIEDE

l'iscrizione dell'alunn _____
(cognome e nome)

alla classe prima di codesta scuola _____ per l'a.s. 2010-11
esprime la seguente opzione:

- orario ordinario di 30 ore
- tempo prolungato a 36 ore (preferenza subordinata alla disponibilità di organico e alla presenza di servizi e strutture)
- tempo prolungato a 40 ore (preferenza subordinata alla disponibilità di organico, alla presenza di servizi e strutture e alla maggioranza delle preferenze espresse dai genitori)

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

dichiara che

- l'alunn _____
(cognome e nome) _____
(codice fiscale)

- è nat_ a _____ il _____

- è cittadino italiano altro (indicare nazionalità) _____

- è residente a _____ (prov.) _____

Via/piazza _____ n. _____ tel. _____

- proviene dalla scuola primaria _____

- la propria famiglia convivente è composta, oltre all'alunno, da:

(informazioni da fornire qualora ritenute funzionali per l'organizzazione dei servizi)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

(cognome e nome)

(luogo e data di nascita)

(grado di parentela)

- il reddito imponibile (rilevabile dall'ultima dichiarazione dei redditi) del nucleo familiare è di euro _____

(dichiarazione da rilasciare solo ove ricorrano le condizioni per usufruire della riduzione dei costi di mensa o di altri servizi).

Firma di autocertificazione

(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000)

da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola)

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305)

Data _____ firma _____



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO SAN FRANCESCO
(Scuola Infanzia, Primaria e Sec. I grado) Cod. Min.RMIC87200T
Via San Francesco, 271 - 00061 Anguillara Sabazia (Rm) C. F. 97201070584
☎06.9996621/ 99900860 fax 06 99901154 ✉ RMIC87200T@istruzione.it

PATTO DI CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA – A.S. 2010/11

	LA SCUOLA SI IMPEGNA A ...	LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A	L'AL
<u>OFFERTA FORMATIVA</u>	<ul style="list-style-type: none">• Proporre un'Offerta Formativa rispondente ai bisogni dell'alunno.	<ul style="list-style-type: none">• Leggere, capire e condividere il Piano dell'Offerta Formativa e sostenere l'Istituto nella sua realizzazione.	<ul style="list-style-type: none">• Dipo
<u>RELAZIONALITA'</u>	<ul style="list-style-type: none">• Favorire un ambiente sereno e adeguato al massimo sviluppo delle capacità dell'alunno.• Promuovere rapporti interpersonali positivi fra alunni ed insegnanti, stabilendo regole certe e condivise.	<ul style="list-style-type: none">• Considerare la funzione della Scuola e dare ad essa la giusta importanza in confronto ad altri impegni extrascolastiche.• Impartire ai figli le regole del vivere civile, dando importanza alla buona educazione, al rispetto degli altri e delle cose di tutti.	<ul style="list-style-type: none">• Coim• Ricofis• Usdeco• Riam• Usdeco• Riam• Acso• Ac
<u>INTERVENTI EDUCATIVI</u>	<ul style="list-style-type: none">• Fornire agli alunni competenze sociali e comportamentali.• Mandare avvisi, comunicazioni e annotazioni per mantenere uno stretto e costruttivo contatto con le famiglie.	<ul style="list-style-type: none">• Stimolare la crescita individuale del proprio figlio, proponendo strumenti culturali in sintonia con le proposte educative della Scuola.• Vigilare sulla fruizione (tempi e contenuti) dei mezzi di comunicazione di massa.• Firmare sempre tutte le comunicazioni per presa visione facendo riflettere il figlio, ove opportuno, sulla finalità educativa delle comunicazioni.• Evitare, se possibile, di portare i bambini durante le riunioni; soprattutto non lasciarli soli negli ambienti scolastici.• In caso di impossibilità di partecipare alle riunioni si farà riferimento al rappresentante di classe che riferirà quanto detto.• Evitare di esprimere opinioni negative, anche se legittime, stgli insegnanti e sul loro operato in presenza dei bambini per non creare loro insicurezze.	<ul style="list-style-type: none">• Rico• Ri• Ri• Team
<u>PARTECIPAZIONE</u>	<ul style="list-style-type: none">• Sollecitare la partecipazione attiva e costruttiva degli alunni e dei genitori.• Aprire spazi di discussione e tenere in considerazione le proposte di alunni e genitori.	<ul style="list-style-type: none">• Partecipare attivamente alle riunioni previste.• Fare proposte e collaborare alla loro realizzazione.	<ul style="list-style-type: none">• Asde• Co
<u>INTERVENTI DIDATTICI</u>	<ul style="list-style-type: none">• Favorire l'apprendimento degli alunni, effettuando interventi individualizzati o in piccoli gruppi.	<ul style="list-style-type: none">• Avere contatti frequenti con gli insegnanti.• Cooperare con loro per l'attuazione di eventuali strategie di recupero e di potenziamento.	<ul style="list-style-type: none">• Painc
<u>PUNTUALITA'</u>	<ul style="list-style-type: none">• Garantire la puntualità e la continuità del servizio scolastico.	<ul style="list-style-type: none">• Garantire la regolarità della frequenza scolastica.• Rispettare gli orari scolastici in entrata e in uscita.• Giustificare le eventuali assenze e ritardi.	<ul style="list-style-type: none">• .Ri• Fa

	LA SCUOLA SI IMPEGNA A ...	LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A	L'AL
<u>COMPITI</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Trasmettere un metodo di studio per organizzare il lavoro personale. • Assegnare compiti proporzionati ai bisogni formativi. • Impostare a scuola alcuni compiti perché vengano completati a casa. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aiutare i figli pianificare e ad organizzarsi:orario, angolo tranquillo, televisione spenta, controllo del diario, preparazione della cartella ecc.. • Richiedere ai bambini di portare a termine ogni lavoro intrapreso. • Evitare di sostituire al proprio figlio nell'esecuzione dei compiti e nell'assolvimetro degli impegni. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pr as • Pia
<u>VALUTAZIONE</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Considerare l'errore come tappa da superare nel processo individuale di apprendimento. • Controllare con regolarità i compiti, correggerli in tempi brevi. • Garantire la trasparenza della valutazione. 	<ul style="list-style-type: none"> • Collaborare per potenziare nel figlio una coscienza delle proprie risorse e dei propri limiti. • Adottare un atteggiamento nei confronti degli errori del proprio figlio uguale a quello degli insegnanti. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ri co cre • Co mi

Dichiaro di aver ricevuto l'informativa di cui al D.P.R. 21/11/2007 n. 235

Data

Il Dirigente Scolastico

Il genitore



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN FRANCESCO"
 (Scuola Infanzia, Primaria e Sec. I grado) Cod. Min.RMIC87200T
 Via San Francesco, 271 - 00061 Anguillara Sabazia (Rm) C. F. 97201070584
 ☎06.9996621/ 99900860 fax 06 99901154 ✉ RMIC87200T@ISTRUZIONE.IT

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

IL SOTTOSCRITTO _____

NATO A _____ IL _____

GENITORE DELL'ALUNNO _____

NATO A _____ IL _____

FREQUENTANTE LA CLASSE _____ PLESSO _____

DELEGA IL
 SIG. _____

DOCUMENTO
 DI RICONOSCIMENTO N. _____

A RITIRARE IN SUA VECE IL PROPRIO FIGLIO.

Anguillara S. _____

IN FEDE

VISTO: IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 (Prof.ssa Laura Lauri)

N.B.: Allegare copia del documento di riconoscimento del genitore delegante e della
 persona delegata.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATA
 (Art. 47 D.P.R. 445 del 28.12.1987)

IL
 SOTTOSCRITTO _____

NATO/ A

A _____ IL _____

RESIDENTE

A _____

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI, NEL CASO DI
 E FALSITÀ NEGLI ATTI, RICHIAMATE DALL'ART. _____

DICHIARA

**CHE IL PROPRIO FIGLIO È IN GRADO,
 DI TORNARE A CASA DA SOLO IN ASSOLUTA
 TENENDO CONTO DELLE SPECIFICHE
 DEL PERCORSO SCUOLA-CASA, DELL'INTELLIGENZA
 RAGAZZO, DEL CONTESTO TERRITORIALE E
 AUTORIZZA A RIENTRARE A CASA SE
 ACCOMPAGNATO DA ADULTI**

LUOGO E DATA

AI SENSI DELL'ART. 38 D.P.R. 445/00 LA DICHIARAZIONE È SOTTOSCRITTA
 DIPENDENTE ADDETTO OVVERO SOTTOSCRITTA E INVIATA UNITAMENTE A
 UN DOCUMENTO D'IDENTITÀ, DEL SOTTOSCRITTORE, ALL'UFFICIO COMPETENTE
 OPPURE A MEZZO POSTA.

NORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 10 DELLA LEGGE 675/1996:

I DATI SOPRA RIPORTATI SONO PRESCRITTI DALLE DISPOSIZIONI VIGENTI AI
 RICHIESTI E VERRANNO UTILIZZATI ESCLUSIVAMENTE PER TALE SCOPO.
 N.B.: ALLEGARE COPIA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO

MODELLO GRADUATORIA SCUOLA SEC. I GRADO

CRITERI E PUNTEGGI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DEGLI ALUNNI CHE CHIEDONO L'ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO DELLA SCUOLA SEC. I GRADO

A. CRITERI

- 1) Punteggio attribuito come da successivo articolo B;
- 2) Residenza o domicilio nel Comune di Anguillara Sabazia – I bambini residenti hanno precedenza. Vale anche la residenza lavorativa di uno dei genitori.

B. COMPUTO DEL PUNTEGGIO

Bambini orfani di entrambi i genitori	10
Orfano di un solo genitore o nucleo familiare con unico genitore vivente esercente la potestà genitoriale	8
Bambini affidati a persona diversa dai genitori	8
Bambini riconosciuti come persone con handicap L.104/92 art.3 comma 3	8
Bambini riconosciuti come persone con handicap L.104/92 art.3 comma 1	5
Bambini nella cui famiglia è presente una persona con handicap secondo la Legge 104/92 art.3 comma 3	4
Figli di dipendenti di questo Istituto Comprensivo	4
Famiglie il cui reddito annuo lordo complessivo sia inferiore a Euro 10.329,14*	3
Bambini che hanno entrambi i genitori che lavorano	3
Bambini figli di genitori separati legalmente	3
Famiglie il cui reddito lordo annuo complessivo sia compreso tra Euro 10.845,49 ed Euro 20.658,28*	2
Fratelli frequentanti l'Istituto Comprensivo "S. Francesco"	1.5
totale	

I casi sociali particolarmente gravi dovranno essere documentati e, anche se non rientrati nella casistica, saranno segnalati al Dirigente Scolastico. In tal caso, il Consiglio d'Istituto deve essere riunito d'urgenza.

Se queste segnalazioni avvengono dopo la formazione delle sezioni, il Consiglio d'Istituto potrà modificare l'ordine della lista.

I dati personali sensibili verranno trattati conformemente al DPR 196/03.

In caso di parità di punteggio, i bambini saranno inseriti in ordine anagrafico.

*** Per poter usufruire di questi punti i genitori devono presentare copia del modello ISEE e devono sottoscrivere una dichiarazione ai sensi della DPR 445/00, dalla quale risultino/non risultino le eventuali altre forme di reddito (immobili, titoli di stato, azioni ed altro).**

Data.....

Firma.....

Allegato Modello D

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Alunno _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di **non** avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Firma: _____

Genitore o chi esercita la potestà per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni)
- Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54)

Data _____

Scuola _____ Classe _____ Sezione _____

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

"La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

Allegato Modello E

Modulo integrativo per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica

Alunno _____

La scelta operata ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce.

A) ATTIVITÀ DIDATTICHE INDIVIDUALI O DI GRUPPO CON ASSISTENZA DI

PERSONALE DOCENTE

B) NON FREQUENZA DELLA SCUOLA NELLE ORE DI INSEGNAMENTO DELLA

RELIGIONE CATTOLICA

(La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

Firma: _____

Genitore o chi esercita la potestà per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni)
- Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54)

Data _____

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo
di Anguillara Sabazia

MODELLO DI ISCRIZIONE AI CORSI AD INDIRIZZO MUSICALE NELLA SCUOLA
SECONDARIA DI I° GRADO

Il/La
Sottoscritto/a _____

Genitore
dell'alunno/a _____

Proveniente dalla scuola _____

CHIEDE

L'iscrizione del proprio figlio al corso ad indirizzo musicale per l'anno scolastico
_____ per il seguente strumento:

- FLAUTO TRAVERSO
- VIOLINO
- PIANOFORTE
- CHITARRA

Barrare con una crocetta accanto allo strumento prescelto

L'apertura di un corso musicale

Sono consapevole che la scelta dello strumento verrà comunque orientata dagli insegnanti di strumento in seguito alla prova attitudinale predisposta da questo Istituto.

Roma,

Firma del genitore

Note:

- 1) al corso ad indirizzo musicale si accede tramite una prova attitudinale
- 2) per la prova attitudinale non è necessaria la conoscenza dello strumento scelto



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO SAN FRANCESCO
(Scuola Infanzia, Primaria e Sec. I grado) Cod. Min.RMIC87200T
Via San Francesco, 271 - 00061 Anguillara Sabazia (Rm) C. F. 97201070584
☎06.9996621/ 99900860 fax 06 99901154 ✉ rmmm30700a@istruzione.it

Anguillara Sabazia

Consenso ex art. 23 D. Lgs. n. 196/2003 per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle loro famiglie.

Il/La sottoscritto/a nome _____ cognome _____.

Genitore dell'alunno/a nome _____ cognome _____

Classe _____ acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'art. 13 del D.lgs n. 196/2003, e consapevole, in particolare, che il trattamento potrebbe riguardare i dati "sensibili" di cui all'art.4 comma 1 lettera d) del D.lgs. 196/2003, vale a dire i dati "idonei a rilevare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rilevare lo stato di salute e la vita sessuale":

- Presta il suo consenso per la comunicazione dei dati ad agenzie di viaggio e strutture ricettive (nei limiti di quanto strettamente necessario all'organizzazione di gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola).

Firma leggibile.....

- Presta il suo consenso per la comunicazione dei dati ad imprese esercenti servizi di assicurazione (nei limiti di quanto strettamente necessario alla stipula di polizze in materia di infortuni e di responsabilità civile).

Firma leggibile.....

- Presta il suo consenso per la comunicazione dei dati a ditte fornitrici di altri servizi (nei limiti di quanto strettamente necessario all'adempimento delle prestazioni oggetto dei contratti, quali ad esempio l'organizzazione di servizi mensa).

Firma leggibile.....

- Presta il suo consenso per la comunicazione dei dati al Comune ed Enti locali per la realizzazione di progetti e servizi anche in collaborazione con associazioni.

Firma leggibile.....

Io sottoscritto _____ genitore dell'alunn _____ classe _____

Dichiaro di aver ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 del L. Lgs n. 196/2003

FIRMA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO SAN FRANCESCO
(Scuola Infanzia, Primaria e Sec. I grado) Cod. Min.RMIC87200T
Via San Francesco, 271 - 00061 Anguillara Sabazia (Rm) C. F. 97201070584
☎06.9996621/ 99900860 fax 06 99901154 ✉ RMIC87200T@istruzione.it

Anguillara Sabazia

Il/La sottoscritto/a _____ con la presente

AUTORIZZA

l'utilizzo delle immagini del/della proprio/a figlio/a (nome e cognome) _____

riprese in occasioni di gite scolastiche, viaggi di istruzione, campi scuola o altre iniziative organizzate dall'Istituto Comprensivo "San Francesco" di Anguillara Sabazia, per scopi di pubblicazione, valorizzazione e divulgazione delle attività della scuola stessa. Ne vieta altresì l'uso in contesti che ne pregiudichino la dignità personale ed il decoro.

La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma gratuita.

FIRMA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO SAN FRANCESCO
(Scuola Infanzia, Primaria e Sec. I grado) Cod. Min.RMIC87200T
Via San Francesco, 271 - 00061 Anguillara Sabazia (Rm) C. F. 97201070584
☎06.9996621/ 99900860 fax 06 99901154 ✉ RMIC87200T@istruzione.it

Anguillara Sabazia

Il/La sottoscritto/a _____ con la presente

AUTORIZZA

l'utilizzo delle immagini del/della proprio/a figlio/a (nome e cognome) _____

riprese in occasioni di gite scolastiche, viaggi di istruzione, campi scuola o altre iniziative organizzate dall'Istituto Comprensivo "San Francesco" di Anguillara Sabazia, per scopi di pubblicazione, valorizzazione e divulgazione delle attività della scuola stessa. Ne vieta altresì l'uso in contesti che ne pregiudichino la dignità personale ed il decoro.

La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma gratuita.

FIRMA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO SAN FRANCESCO

(Scuola Infanzia, Primaria e Sec. I grado) Cod. Min.RMIC87200T
Via San Francesco, 271 - 00061 Anguillara Sabazia (Rm) C. F. 97201070584
☎ 06.9996621/ 99900860 fax 06 99901154 ✉ RMIC87200T@ISTRUZIONE.IT

ALLEGATO AL PATTO DI CORRESPONSABILITA' SCUOLA-FAMIGLIA A.S. 2010/11

Poiché scuola e famiglia sono accomunate da precise responsabilità nei riguardi della vigilanza dei figli nel periodo in cui essi sono affidati alla scuola fino al loro rientro a casa, si concordano le seguenti modalità relative all'uscita degli alunni dalla scuola.

Al termine delle lezioni gli alunni sono accompagnati dai docenti fino al cancello esterno dell'edificio scolastico.

I genitori dell'alunno/a _____

della classe _____ sez. _____ della Scuola Secondaria di I Grado

dichiarano di utilizzare la seguente modalità per il ritiro del proprio figlio:

- provvedono personalmente al ritiro del figlio; FIRMA del genitore _____
- delegano il sig. _____
documento di riconoscimento n. _____
a ritirare in sua vece il proprio figlio (come da modello di delega allegato, da consegnare in segreteria); FIRMA del genitore _____
- autorizzano il proprio figlio ad utilizzare il servizio trasporti comunale;
FIRMA del genitore _____
- dichiarano, mediante modello di autocertificazione allegato (da restituire, debitamente compilato) che il proprio figlio è in grado, in piena autonomia, di tornare a casa da solo, in assoluta sicurezza, tenendo conto delle specifiche caratteristiche del percorso scuola-casa, della maturità del ragazzo, del contesto territoriale e, pertanto, lo autorizzano a rientrare a casa senza essere accompagnato da adulti.

FIRMA del genitore _____

Data,

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Laura LAURI

Si dichiara di aver ricevuto il patto di corresponsabilità a.s. 2010/11

Firma del padre

Firma della madre

Contrassegnare una o più delle suindicate opzioni.

Tel. Casa: _____

Tel. Cell. papà: _____

Tel. Cell. mamma: _____

RESTITUIRE DEBITAMENTE FIRMATO AL DOCENTE COORDINATORE DI CLASSE